



Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace

Jenišovice 180, 468 33 Jenišovice, IČ: 727 41 571, tel: 483 393 095, mail:skola@zsjenisovice.cz

SMĚRNICE K PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

Č.j.:177-2022-6

Spisový znak: A.1

Skartační znak: A5

Vypracovala:

Mgr. Markéta Zakouřilová

Směrnice nabývá platnosti ode dne:

25.10.2022

Směrnice nabývá účinnosti ode dne:

25.10.2022

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato směrnice upravuje postup při přijímání žáků k povinné školní docházce dle platné legislativy, zejména podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v základní škole, jejíž činnost vykonává:

Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace

Jenišovice 180, 46833

IČO: 72741571

Směrnice stanovuje podmínky odkladu povinné školní docházky, podmínky pro přijímání pětiletých dětí, informace o předškolní přípravě a kritéria pro přijímání dětí do 1. ročníku základního vzdělávání.

2. POSTUP PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

1. Ředitelka školy zveřejní kritéria pro přijímání dětí na webových stránkách školy a úřední desce školy nejméně 30 dní před zápisem.

2. Přijímací řízení probíhá formou zápisu, kde se posuzuje věk a případná školní zralost dítěte.

K zápisu přinese zákonný zástupce dítěte:

1. občanský průkaz (k ověření totožnosti a trvalého bydliště)
2. rodný list dítěte (stačí kopie)



3. vyplněnou [žádost o přijetí](#) (lze vyplnit na místě)
3. Pokud kapacita školy neumožňuje přijetí všech dětí, rozhoduje se podle stanovených kritérií.
4. Do 30 dnů vydá ředitelka školy rozhodnutí (§165 odst. 2 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů).

3. KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ

1. **Děti s trvalým bydlištěm ve spádové oblasti školy** – Jenišovice, Frýdštejn, Žďárek
2. Pokud počet přihlášených dětí s trvalým bydlištěm ve spádové oblasti školy přesáhne kapacitu školy, budou uplatněna následující doplňková kritéria v tomto pořadí:
 1. Dítě, které má sourozence již navštěvujícího školu.
 2. Dítě, které navštěvovalo MŠ Jenišovice.
 3. Dítě zaměstnance školy.
 4. Losování.
3. Dítě zaměstnance školy – v případě volné kapacity

4. ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

§37 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů

O odklad povinné školní docházky lze žádat [písemně](#) v době zápisu dítěte k povinné školní docházce. Pokud je žádost doložena **doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře** nebo klinického psychologa, ředitelka školy odloží začátek povinné školní docházky o jeden školní rok. V případě, že žádost nebude splňovat předepsané náležitosti, ředitelka školy vyzve žadatele k odstranění nedostatků a poskytne k tomu žadateli přiměřenou lhůtu. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku. Pokud ředitel školy rozhodne o odkladu povinné školní docházky podle odstavce 1 nebo 3, informuje zákonného zástupce o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.



5. PLNĚNÍ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY PRO DĚTI MLADŠÍ 6 LET

§36 odst.3 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů

Děti pětileté, narozené od 1. 9. do 31. 12. a žádající o zahájení školní docházky, musí mít doporučení školského poradenského zařízení (PPP, SPC).

Děti pětileté, narozené od 1.1. do 30.6. a žádající o zahájení školní docházky, musí mít doporučení školského poradenského zařízení (PPP, SPC) a odborného lékaře.

6. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Další ustanovení týkající se plnění povinné školní docházky se řídí právními předpisy České republiky, zejména Zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a Zákon č. 500/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (správní řád).

Tato směrnice je nedílnou součástí vnitřních předpisů školy.

Touto směrnicí se zrušuje ustanovení směrnice č.j. VP 3/2012 – účinnost 1.9.2012.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 25.10.2022

V Jenišovicích, dne 25.10.2022

Mgr. Markéta Zakouřilová
ředitelka školy

7. PŘÍLOHY - VZORY

- Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání
- Žádost o odklad povinné školní docházky
- Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – hromadné
- Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky



ŽÁDOST O PŘIJETÍ K ZÁKLADNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Podle ustanovení § 36, odstavce 4 a 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

přihlašuji

k zápisu k povinné školní docházce na základní škole, jejíž činnost vykonává

**Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace,
Jenišovice 180, 46833 Jenišovice**

jméno a příjmení dítěte

datum narození dítěte

místo trvalého pobytu

Další informace: (údaje potřebné pro účely nastavení vhodných podpůrných opatření pro budoucího žáka školy: o speciálních vzdělávacích potřebách dítěte, o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; tyto další informace nemají vliv na rozhodnutí ředitele o přijetí/nepřijetí, s výjimkou nespádového žáka, pokud by bylo zřejmé, že jeho přijetím by byl porušen limit počtu žáků s priznanými podpůrnými opatřeními dle § 17 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.)

Pro účely vyřízení žádosti o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání bude škola, která je příjemcem této žádosti, zpracovávat jako správce osobní údaje Vašeho dítěte a Vás, které jsou uvedeny v této žádosti a v přílohách, ve smyslu všech ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a ve smyslu evropského nařízení GDPR.

Byl/a jsem poučen/a o možnosti odkladu školní docházky. V případě, že budu žádat o odklad povinné školní docházky a správní řízení bude nutno přerušit do doby, než získám potřebná doporučující vyjádření, a poté ukončit přerušení řízení, vzdávám se ve smyslu § 72 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, nároku na doručení písemného vyhotovení usnesení o přerušení řízení a informaci o ukončení přerušení řízení.

Zákonný zástupce dítěte:

Jméno a příjmení, titul: _____

Místo trvalého pobytu: _____

Doručovací adresa: _____

Telefon*: _____ E-mail*: _____

ID dat. schránky*: _____

V _____ dne _____

_____ podpis zákonného zástupce

vyplňuje škola:

Datum doručení:	Číslo jednací:	Počet listů:	Počet příloh:

* nepovinný údaj; vhodné do žádosti uvést s ohledem na pružnost správního řízení



ŽÁDOST O ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

Podle ustanovení § 37 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

**žádám o odklad povinné školní docházky
ve školním roce _____**

_____ **jméno a příjmení dítěte**

_____ **datum narození dítěte**

_____ **místo trvalého pobytu**

Pokud řízení bude nutno přerušit do doby, než získám potřebná doporučující vyjádření, a poté ukončit přerušování řízení, vzdávám se ve smyslu § 72, odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, nároku na doručení písemného vyhotovení usnesení o přerušování řízení a informaci o ukončení přerušování řízení.

Zákonný zástupce dítěte:

Jméno a příjmení, titul: _____

Místo trvalého pobytu: _____

Doručovací adresa: _____

Telefon: _____ E-mail: _____

ID dat. schránky: _____

Správní orgán, jemuž je žádost doručována: Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace, Jenišovice 180, 468 33 Jenišovice

V _____ dne _____

_____ podpis zákonného zástupce

Přílohy:

- doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení (pedagogicko-psychologické poradny)
- doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa

vyplňuje škola:

Datum doručení:	Číslo jednací:	Počet listů:	Počet příloh:



č.j.....

V Jenišovicích, dne

ROZHODNUTÍ

o přijetí žáků k základnímu vzdělávání od školního roku

(hromadné zveřejnění registračních čísel přijatých dětí)

Ředitelka základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace, Jenišovice 180 jako věcně a místně příslušný správní orgán ve smyslu ustanovení § 46, § 165 odst. 2 písm. e) a § 183 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhodla, že

**vyhovuje žádosti o přijetí do prvního ročníku základního vzdělávání
v Základní škole Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace
od školního roku u dětí s těmito evidenčními čísly:**

Evidenční číslo:	Evidenční číslo:	Evidenční číslo:	Evidenční číslo:

Poučení:

Proti tomuto rozhodnutí je možné se odvolat ve lhůtě do 15 dnů od data převzetí tohoto rozhodnutí, a to prostřednictvím ředitele Základní školy v Jenišovicích ke Krajskému úřadu Libereckého kraje.

Datum zveřejnění rozhodnutí:

.....
ředitelka školy



Zákonný zástupce účastníka řízení:

...jméno.....

...adresa.....

Č.j.:

V Jenišovicích dne

Rozhodnutí o odkladu

zahájení základního vzdělávání ve školním roce

Ředitelka základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou – příspěvková organizace, podle ustanovení § 37 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

odkládá

zahájení základního vzdělávání

Jméno:

narozen:

Trvalý pobyt / bydliště:

o jeden školní rok. Základní vzdělávání zahájí ve školním roce

Řízení o odložení začátku základního vzdělávání bylo zahájeno na žádost účastníka řízení, kterou podal prostřednictvím svých zákonných zástupců dne Žádost byla doložena doporučujícím stanoviskem školského poradenského zařízení a doporučujícím stanoviskem odborného lékaře.

.....
ředitelka školy